

**Projekt**

z dnia 29 czerwca 2023 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR L/.../2023  
RADY GMINY NOWE MIASTO LUBAWSKIE**

z dnia 7 lipca 2023 r.

**w sprawie statutu Gminnego Centrum Kultury Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.) Rada Gminy Nowe Miasto Lubawskie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Statut Gminnego Centrum Kultury Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie stanowiący załącznik do Uchwały Nr XXXVI/173/06 Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie z dnia 24 października 2006 r. w sprawie aktu o utworzeniu samorządowej instytucji kultury pod nazwą Gminne Centrum Kultury Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie i nadania statutu otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowe Miasto Lubawskie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zbigniew Wiśniewski**

**STATUT GMINNEGO CENTRUM KULTURY NOWE MIASTO LUBAWSKIE  
Z/S W MSZANOWIE**

**Rozdział 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Gminne Centrum Kultury Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie zwane dalej Centrum jest samorządową instytucją kultury.

2. Siedziba Centrum mieści się w Mszanowie, ul. Podleśna 1, a terenem działania jest Gmina Nowe Miasto Lubawskie.

§ 2. Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 5) uchwały Nr XXXVI/173/06 Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie z dnia 24 października 2006 roku sprawie aktu o utworzeniu samorządowej instytucji kultury pod nazwą Gminne Centrum Kultury Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie i nadania statutu,
- 6) niniejszego statutu.

§ 3. Centrum posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

**Rozdział 2.  
CELE I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 4. 1. Podstawowym zadaniem Centrum jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa poprzez tworzenie i upowszechnianie różnych dziedzin kultury oraz sztuki amatorskiej, upowszechnianie czytelnictwa oraz ochrony dziedzictwa kultury.

2. Do szczegółowego zakresu działania Gminnego Centrum Kultury należy:

- 1) Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę.
- 2) Promocja amatorskiego ruchu artystycznego.
- 3) Organizacja imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na terenie Gminy Nowe Miasto Lubawskie
- 4) Gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury szczególnie związanych z historią gminy i regionu.
- 5) Prowadzenie pracowni artystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 6) Współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi zajmującymi się działalnością kulturalną, biblioteczną, edukacyjną i sportową,
- 7) Gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
- 8) Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych
- 9) Prowadzenie działalności informacyjno-bibliotecznej.
- 10) Promocja czytelnictwa.

§ 5. W strukturze Centrum funkcjonują Biblioteki w Gwiździnach, Jamielniku, Bratianie i Radomnie.

§ 6. 1. Centrum może prowadzić działalność inną niż kulturalna, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającą na:

- 1) wynajmowaniu świetlic wiejskich,
  - 2) komercyjnym organizowaniu imprez artystycznych i okolicznościowych,
  - 3) wynajmowaniu sceny mobilnej i sprzętu nagłośnieniowego,
2. Działalność o której mowa w ust.1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

### **Rozdział 3. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA**

§ 7. 1. Centrum kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Wójta Gminy.

2. Dyrektor zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Tryb powoływania i odwoływania Dyrektora określa ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej wraz z przepisami wykonawczymi.

4. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością instytucji kultury,
- 2) opracowanie planów działalności merytorycznej,
- 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi instytucji,
- 4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej instytucji,
- 5) prowadzenie kompleksowej polityki personalnej,
- 6) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań rzeczowych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych,
- 7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
- 8) sprawowanie ogólnego nadzoru w ramach kontroli zarządczej,
- 9) współpraca z władzami samorządowymi, instytucjami kultury, fundacjami i organizacjami pozarządowymi, twórcami i artystami.

5. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników i głównego księgowego.

§ 8. Dyrektor upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w rocznym planie finansowym instytucji.

§ 9. 1. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

2. Dyrektor jest przełożonym pracowników Centrum i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy jako pracodawca.

§ 10. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny wydany przez Dyrektora.

### **Rozdział 4. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ**

§ 11. 1. Gminne Centrum Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy ustalony z zachowaniem wysokości dotacji przyznanej przez Radę Gminy Nowe Miasto Lubawskie. Plan finansowy sporządzany jest zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

3. Działalność Centrum finansowana jest w szczególności z:

- 1) dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Gminy Nowe Miasto Lubawskie;
- 2) przychodów własnych;
- 3) przychodów z prowadzonej działalności;
- 4) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł;

4. Gmina Nowe Miasto Lubawskie przekazuje Centrum środki finansowe w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

5. Dyrektor zapewnia sporządzenie sprawozdania finansowego za poprzedni rok w terminie do końca marca bieżącego roku i składa je Wójtowi Gminy Nowe Miasto Lubawskie w celu zatwierdzenia.

#### **Rozdział 5. ZMIANA STATUTU**

**§ 12.** Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

#### **Rozdział 6. PRZEPIS KOŃCOWY**

**§ 13.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.