

**Projekt**

z dnia 17 stycznia 2020 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XV.../2020  
RADY GMINY NOWE MIASTO LUBAWSKIE**

z dnia 30 stycznia 2020 r.

**w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 17 grudnia 2019 r. na działalność Wójta**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uznaje się za niezasadną skargę z dnia 17 grudnia 2019 r., na działalność Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie.

**§ 2.** Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady do poinformowania skarżącego o sposobie załatwienia skargi, przez przesłanie mu odpisu niniejszej uchwały i jej uzasadnienia.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zbigniew Wiśniewski**

## Uzasadnienie

W dniu 20 grudnia 2019 r. do Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie wpłynęła skarga do Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie na działalność Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie w zakresie przekroczenia uprawnień poprzez bezprawne przejście złożonego przez skarżącego wniosku o udostępnienie informacji publicznej z dnia 7 listopada 2019 r., skierowanego bezpośrednio do Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie, oraz udzieleniu odpowiedzi na powyższy wniosek w imieniu własnym, bez przekazania go do realizacji Radzie Gminy Nowe Miasto Lubawskie.

Jak wynika z okoliczności przedmiotowej sprawy w dniu 12 listopada do Urzędu Gminy Nowe Miasto Lubawskie wpłynął wniosek o udostępnienie informacji publicznej złożony do Rady Gminy Nowe Miasto Lubawskie z dnia 7 listopada 2019 r. złożony przez skarżącego. Zgodnie z zapisami § 1 ust. 3 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych* (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 ze zm.), w stosunku do organów stanowiących gminy zadania w zakresie postępowania z dokumentacją i wykonywania czynności kancelaryjnych realizują odpowiednie podmioty i kierownicy tych podmiotów (w przedmiotowym przypadku wójt). Natomiast zgodnie z art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) wójt wykonuje zadania przy pomocy urzędu gminy, a w myśl art. 33 ust. 4 wójt może powierzyć prowadzenie określonych spraw gminy w swoim imieniu zastępcy wójta lub sekretarzowi gminy. Wniosek został więc zgodnie z instrukcją kancelaryjną wprowadzony do systemu elektronicznego obiegu dokumentów i przekazany do dekretacji Sekretarzowi Gminy. Sekretarz zgodnie z zapisami art. 4 ust. 3 *ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429), wskazującymi, że obowiązane do udostępnienia informacji publicznej są podmioty będące w posiadaniu takich informacji dokonała dekretacji na stanowisko ds. obsługi Rady Gminy oraz do Referatu Oświaty (celem przygotowania odpowiednich materiałów). Następnie Wójt Gminy Nowe Miasto Lubawskie, będący w posiadaniu odpowiednich dokumentów, w związku z faktem iż reprezentuje Gminę Nowe Miasto Lubawskie na zewnątrz, udzielił odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

Przewodniczący Rady Gminy ma bardzo wąsko określone kompetencje ustawowe. Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, zadaniem przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy rady oraz prowadzenie obrad rady. Jak wynika z komentarza do ustawy o samorządzie gminnym, gdzie komentuje się przepis dotyczący uprawnień Przewodniczącego Rady: „Przewodniczący Rady ani jego zastępcy nie są organami gminy, ich wybór nie stanowi także podstawy prawnej do nawiązania z nimi stosunku pracy. Ich wyłącznym zadaniem jest sprawne organizowanie i prowadzenie prac rady, w tym przewodniczenie obradom rady. Przez organizowanie prac rady należy rozumieć wiele czynności głównie o charakterze materialno-technicznym, takich jak przygotowywanie projektu sesji, zawiadomienie radnych o miejscu, terminie sesji oraz porządku obrad, przygotowanie dla radnych związanych z tym dokumentów i innych materiałów. Przepis art 19 ust. 2 kształtuje zatem jednoznacznie usługowy charakter funkcji przewodniczącego w stosunku do Rady Gminy. Wobec wyraźnej regulacji zawartej w art 19 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym nie ma podstawy do przyznania przewodniczącemu jakichkolwiek innych uprawnień”.

Rada Gminy nie ma obowiązku rozpatrywania wszystkich pism, jakie do niej wpływają – mówi o tym art. 18 ustawy o samorządzie gminnym, wymieniając zadania należące do właściwości rady.

Podmiotem władzy publicznej jest gmina, posiadająca osobowość prawną. Organami gminy są wójt i rada. Zadania tych organów są ustawowo określone i nie powinny być przenoszone między nimi. Z art. 31 ustawy wynika, że wójt jest organem, który reprezentuje gminę na zewnątrz w sferze publiczno- i cywilnoprawnej. Jego kompetencje nie są zawężone, ani ograniczone. W myśl art. 38 kodeksu cywilnego osoba prawna działa przez swoje organy w sposób przewidziany w ustawie i w opartym na niej statucie. Osoba prawna musi być odpowiednio reprezentowana. Natomiast zgodnie z ustawą do reprezentacji gminy został wyznaczony wójt.

Natomiast z ustawy o dostępie do informacji publicznej wynika, że za udostępnienie informacji publicznej odpowiada ten organ, który jest w jej posiadaniu. Obowiązującą zasadą praktyki samorządowej, potwierdzoną wyrokami sądowymi, jest określanie pisma nie po tytule czy nagłówku, lecz zważając na opis meritum sprawy. Każde pismo, które wpływa do danej jednostki musi być przeanalizowane w celu stwierdzenia, co jest jego przedmiotem. Jeśli zaistnieje sytuacja dotycząca błędnego zaadresowania pisma, wówczas należy je przekazać według właściwości. Odpowiedzi na informację publiczną udziela zatem ten organ, który jest w posiadaniu tych informacji. Dokumentacja Rady Gminy jest w posiadaniu Urzędu Gminy. Rada Gminy nie tworzy odrębnego

biura, odrębnej dokumentacji, za prowadzenie dokumentacji organu stanowiącego gminy odpowiada organ wykonawczy. Do zadań Wójta Gminy zgodnie z art. 30 ustawy o samorządzie gminnym należy: przygotowywanie projektów uchwał rady gminy; opracowywanie programów rozwoju w trybie określonym w przepisach o zasadach prowadzenia polityki rozwoju; określanie sposobu wykonywania uchwał; gospodarowanie mieniem komunalnym; wykonywanie budżetu; zatrudnianie i zwalnianie kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. Wójt kieruje bieżącymi sprawami gminy oraz reprezentuje ją na zewnątrz. Z mocy prawa to Wójt reprezentuje Gminę na zewnątrz, a nie Przewodniczący Rady. Te dwa organy mają inne uprawnienia i inne kompetencje. Tym samym funkcje te nie są tożsame. Kierownikiem urzędu jest Wójt, to on kieruje jego pracą. Wszyscy pracownicy oraz zgromadzona w urzędzie dokumentacja jest instrumentarium Wójta, którym posługuje się w celu realizacji swoich zadań.

Dlatego Wójt Gminy Nowe Miasto Lubawskie zasadnie udzielił odpowiedzi skarżącemu na jego wniosek o dostępie do informacji publicznej.

Mając powyższe na względzie, Rada Gminy Nowe Miasto Lubawskie uznaje skargę z dnia 17 grudnia 2019 na działalność Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie za niezasadzoną.